

## **Instrukcja postępowania na wypadek szkody majątkowej**

W razie zajścia jakiegokolwiek zdarzenia i powstania szkody w ubezpieczonym mieniu należy

- w miarę możliwości zapobiegać zwiększaniu się rozmiarów szkody;
- w przypadku, gdy istnieją podstawy do podejrzeń, iż zdarzenie nastąpiło na skutek popełnienia przestępstwa, zawiadomić organy ścigania;
- niezwłocznie, nie później niż w ciągu **5 dni roboczych** od dnia powstania szkody lub uzyskania o niej wiadomości, przesłać do Ubezpieczyciela **za pośrednictwem Brokera** ([ryszard.trzesniowski@optimum.krakow.pl](mailto:ryszard.trzesniowski@optimum.krakow.pl)) pisemne zawiadomienie o zdarzeniu. Wzór zawiadomienia o szkodzie stanowi załącznik do instrukcji.
- nie dokonywać zmian w uszkodzonym mieniu do czasu telefonicznego kontaktu z Ubezpieczycielem i ustalenia z nim dalszego postępowania (termin oględzin w ciągu 72 godzin od zawiadomienia), chyba, że zmiany mają zapobiegać zwiększaniu się rozmiarów szkody
- przekazać **do Brokera** kserokopii protokołu po wykonaniu oględzin przez likwidatora
- przekazywać wszelkie dokumenty związane z procesem likwidacji, wyłącznie **za pośrednictwem Brokera** (celem jej weryfikacji i skonsultowania przed przekazaniem do Ubezpieczyciela)

Ubezpieczyciel obowiązany jest przystąpić do czynności likwidacyjnych niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od daty otrzymania zawiadomienia o zdarzeniu wywołującym szkodę. W przypadku niedotrzymania terminu Ubezpieczony ma prawo samodzielnie przystąpić do naprawy przedmiotu ubezpieczenia ale przed podjęciem działań należy skontaktować się z Brokerem.

## **Instrukcja postępowania na wypadek roszczeń osób trzecich**

W przypadku wniesienia roszczeń przez osoby trzecie o naprawienie szkody należy:

- podać poszkodowanemu numer polisy oraz nazwę zakładu ubezpieczeń
- powiadomić o skierowanych do firmy roszczeniach **Brokera** wypełniając druk zgłoszenia szkody